

## **Anleitung Registrierungsprozess Webportal Pflegeausbildung in Thüringen**

Sehr geehrte Damen und Herren,

im Folgenden möchten wir Ihnen gerne den Registrierungsprozess für das **Webportal unter [www.pflegeausbildung-in-thueringen.de](http://www.pflegeausbildung-in-thueringen.de)** erläutern. Wie bereits im Anschreiben erwähnt, registrieren Sie sich bitte in der vorgenannten Frist in unserem Webportal und durchlaufen den Registrierungsprozess.

**Wichtig:** Da ein Großteil der Kommunikation über die von Ihnen angegebene E-Mailadresse läuft, sollten Sie dafür Sorge tragen, dass eine Adresse hinterlegt wird, auf die Sie auch in Vertretungsfällen oder bei Personalwechsel zugreifen können.

### **Registrierung im Meldeportal nach Zugang des vorläufigen Kennworts**

Zur Anmeldung im Webportal der Pflegeausbildung in Thüringen, geben Sie bitte den untenstehenden Link in Ihrem Webbrowser ein. So gelangen Sie auf die Registrierungsseite:

**<https://webportal.pflegeausbildung-in-thueringen.de/>**

Für die erstmalige Anmeldung sind folgende Zugangsdaten zu verwenden:

**Benutzername: «Fonds\_ID»**

**Vorläufiges Kennwort: Das Kennwort geht Ihnen in einem separaten Schreiben zu.**

Ihr Benutzername ist gleich Ihrer „IK-Nummer“ = Institutionskennzeichen, eine bundesweit eindeutige, neunstellige Zahl, die Sie als Einrichtung zur Abrechnung für Leistungen nach dem Sozialgesetzbuch einmalig erhalten haben. Mit dieser wird Ihre Einrichtung bei uns im System zukünftig geführt werden.

1) Nach Öffnen des oben genannten Links werden Sie aufgefordert Ihren Benutzernamen (IK-Nr.) und das vorläufige Kennwort einzugeben.

2) Nach Bestätigung dieser Eingaben erhalten Sie eine E-Mail mit einem weiteren Link. Dieser ist **eine Stunde gültig**. Sofern Sie es in der vorgegebenen Zeit nicht schaffen, die erste Registrierung abzuschließen, müssen Sie sich erneut mit Ihrem Benutzernamen und dem vorläufigen Kennwort einloggen. Über den Link gelangen Sie zu Ihrer persönlichen Anmeldemaske im Webportal. Bitte ändern Sie nun das vorläufige Kennwort.

3) Nach der erfolgreichen Änderung Ihres Kennwortes müssen Sie sich erneut mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem neuen Kennwort anmelden.

4) Vervollständigen Sie bitte die Stamm- und Kontaktdaten Ihrer Einrichtung.

Bitte beachten Sie die Rückseite!

5) Zur Vereinfachung des zukünftigen Zahlungsverkehrs bitten wir um die Erteilung eines SEPA-Firmenlastschrift-Mandates. Das entsprechende Dokument steht Ihnen als Druckvorlage zur Verfügung. Bitte beachten Sie, dass im Rahmen der Aktivierung des SEPA-Firmenlastschrift-Mandates zwingend eine Bankbestätigung Ihrer Hausbank dem TLVWA -Abteilungsgruppe Arbeits- und Wirtschaftsförderung- vorgelegt werden muss.

6) Am Ende dieser Dateneingaben wird automatisch das Authentifizierungsschreiben generiert, auf dem die eingegebenen Einrichtungs- und Personendaten zusammengefasst sind. Bitte speichern Sie das Authentifizierungsschreiben für Ihre Unterlagen ab.

7) Die Richtig- und Vollständigkeit dieser Daten bestätigen Sie bitte durch eine Unterschrift Ihrer Geschäftsführung/-leitung auf dem zur Verfügung gestellten Authentifizierungsschreiben und ggf. SEPA-Firmenlastschrift-Mandat. Bitte senden Sie uns die Dokumente auf dem Postweg bzw. per Fax an:

Thüringer Landesverwaltungsamt  
-Abteilungsgruppe Arbeits- und Wirtschaftsförderung-  
Weimarische Straße 45/46  
99099 Erfurt

Faxnummer: 0361 2223-401.

**Wichtig:**

Sobald das **TLVWA -Abteilungsgruppe Arbeits- und Wirtschaftsförderung-** das unterschriebene Authentifizierungsschreiben von Ihnen zurückerhalten hat, wird Ihr Account für die nächste Stufe der Dateneingabe freigeschaltet.